

Anexo 2 - Plano de Melhoria

1. Apresentação dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados e da aplicação do ciclo de qualidade que sustentam o presente Plano de Melhoria.

Os indicadores EQAVET selecionados apontaram os seguintes problemas: altas taxas de desistência, baixa taxa de conclusão no tempo previsto, baixa taxa de conclusão até Dezembro do ano seguinte, manter a igualdade de oportunidades para acesso aos cursos e saídas profissionais independentemente do género e reduzida taxa de empregabilidade na área dos cursos. No Plano de Melhoria dos Indicadores dá-se início a uma análise mais fina das taxas de desistência em geral e de insucesso em cada módulo, agiliza-se a comunicação para a conclusão do curso entre professores e alunos que não concluíram o ciclo de formação, promove-se o equilíbrio de género nos cursos com recurso a modelos positivos e ao exemplo e criam-se mecanismos de promoção da empregabilidade e do prosseguimento de estudos.

Do ponto de vista metodológico houve dificuldade em recolher as respostas dos empregadores tendo-se instituído mecanismos de promoção de canais de comunicação e da constituição de fóruns.

O ciclo de qualidade completou-se tendo-se já concluído a revisão do primeiro documento orientador, o Documento Base. Tratando-se do primeiro processo de certificação da escola obrigou a uma intensa aprendizagem das suas exigências documentais e de gestão.

2. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar. (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do Objetivo e Metas a alcançar
AM1	Participação dos stakeholders na construção duma visão partilhada dos objetivos/metasp	O1	Aumentar a participação dos stakeholders na construção duma visão partilhada dos objetivos/metasp
		O2	Disponibilização mais atempada das propostas em debate
		O3	Aumentar a participação dos alunos
		O4	Aumentar a participação dos Encarregados de Educação
		O5	Aumentar a participação das empresas
AM2	Cooperação com as empresas	O6	Aumentar a cooperação com as empresas
		O7	Agilizar e sistematizar a cooperação com as empresas
		O8	Incentivar a constituição de fóruns
AM3	Mecanismos de alerta e implementação do Plano de Ação	O9	Estabelecer mecanismos de alerta que permitam a implementação atempada do Plano de Ação

		O10	Criar guiões anuais de orientação para cada stakeholder apoiados nos Planos de Ação e de Melhoria
		O11	Responsabilizar cada stakeholder pela vigilância e registo dos respetivos mecanismos de alerta
		O12	Criar procedimentos/formulários sistematizados de resposta aos mecanismos de alerta de cada stakeholder

3. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização. (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início	Data Fim
AM1	A1	Estabelecimento de prazos para apresentação de propostas documentais	1 Setembro	31 Agosto
	A2	Dinamizar a participação da Associação de Estudantes, já existente, na definição e acompanhamento da execução dos objetivos e metas	1 Setembro	1 Março
	A3	Constituição da Associação de Pais e Encarregados de Educação	1 Setembro	1 Março
	A4	Instituir mecanismos de promoção de canais de comunicação e da constituição de fóruns com as empresas	1 Setembro	31 Agosto
	A5	Dinamizar a participação dos Diretores de Turma na definição dos instrumentos de controlo da assiduidade e de consecução dos objetivos e metas e reforçar a responsabilidade do Conselho de Turma no seu controlo	1 Setembro	31 Agosto
	A6	Reforçar a participação de empresas na Semana da Escola	Semana da Escola	Semana da Escola
AM2	A7	Instituir mecanismos de promoção de canais de comunicação e da constituição de fóruns com as empresas	1 Setembro	31 Agosto
	A8	Sistematizar o registo da comunicação com as empresas	1 Setembro	31 de Outubro
	A9	Reforçar o papel dos Diretores de Curso como elementos de ligação direta entre as empresas e os professores/formadores	1 Setembro	31 Agosto
	A10	Aumentar o número de empresas que queiram instituir-se como stakeholders externos	1 Setembro	31 Dezembro
AM3	A11	Construção de guiões anuais de orientação para cada stakeholder	1 Setembro	31 Novembro

	A12	Identificar claramente os mecanismos de alerta para cada stakeholder	1 Setembro	31 Novembro
	A13	Identificar claramente os procedimentos de resposta aos mecanismos de alerta para cada stakeholder	1 Setembro	31 Novembro

4. Identificação das tarefas a desenvolver em cada ação e respetivos responsáveis. (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Ação	Tarefa	Descrição da Tarefa a desenvolver	Responsável pela Tarefa
A1	T1	Estabelecimento, divulgação e fiscalização de prazos	Coordenação EQAVET e Direção
	T2		
A2	T1	Estabelecimento de um calendário de reuniões ordinárias com a Associação de Estudantes	Direção
	T2	Formalização da Associação de Estudantes já existente	Direção
A3	T1	Apoio à formalização duma Associação de Pais e Encarregados de Educação	Direção
	T2		
A4	T1	Reativação do GIVA	Direção
	T2	Solicitação de reuniões com as empresas	Diretores de Curso
	T3	Promoção da participação das empresas no Conselho Geral	Presidente do Conselho Geral
A5	T1	Dinamizar as reuniões de coordenação de Diretores de Turma	Coordenador dos Diretores de Turma
A6	T1	Aumentar o número de convites diretos a empresas para participarem na Semana da Escola	Direção
A7	T1	Construção de guiões de reunião com as empresas	Coordenação EQAVET e Diretores de Curso
	T2	Construção de formulários de registo de contactos com as empresas	Coordenação EQAVET e Diretores de Curso

A8	T1	Construção de guiões anuais de orientação para cada stakeholder	Coordenação EQAVET
A9	T1	Dinamizar as reuniões de coordenação de Diretores de Curso	Coordenador dos Diretores de Curso
A10	T1	Dinamizar a divulgação da Escola e dos seus cursos junto dos responsáveis empresariais e das associações de empresas	Coordenadores de Curso e Direção
A11	T1	Construção de guiões anuais de mecanismos de alerta para cada stakeholder	Coordenação EQAVET
A12	T1	Construção de guiões anuais de procedimentos de resposta para cada stakeholder	Coordenação EQAVET
A13	T1	Construção de grelhas de respostas aos mecanismos de alerta	Coordenação EQAVET

5. Descrição das formas previstas para avaliação dos resultados do Plano de Melhoria.

Aplicação do Referencial de Auto-Avaliação dos Planos de Ação e de Melhoria, ele próprio sujeito a processos de melhoria anual.

6. Identificação das formas previstas para divulgação dos resultados da aplicação do Plano de Melhoria.

Publicitação online e envio por email para cada stakeholder ou seus representantes.

7. Descrição dos mecanismos previstos para a reformulação/elaboração de novo Plano de Melhoria.

Sistematização das respostas às questões colocadas no Referencial de Auto-Avaliação dos Planos de Ação e de Melhoria. Aplicação das orientações fornecidas pela ANQEP e pela avaliação da entidade certificadora.

8. Informações complementares.